

プリンターの利用について

- 自習室個室ならびにマルチ個室のパソコンは、1階カウンターにあるプリンターと接続されています。
- プリンターで印刷できる内容は「パソコンの優先利用について」に明記されている3つの目的に関わるものです。それ以外の利用は原則として認められません。
- 印刷物は図書館員より受け取って下さい。不正な利用目的による印刷が発覚した場合、利用停止の処分を受けることがあります。
- 印刷できる枚数には限度が設けられており、それを超えると印刷ができなくなります。友人の分を印刷した場合、印刷した当人の割り当て枚数としてカウントされますので注意が必要です。

個室の優先利用について

- 個室はUSB・CD-ROMの利用者の優先利用となります。
- マルチA、B、C個室の利用には、特別な知識が必要です。
教員の許可を得て、教員または職員の指導の下で利用できます。

※注意事項

- パソコンの画面、その他の使用環境の変更はしないで下さい。
- ソフトウェアの持ち込みインストールや、インターネットからのダウンロードは禁止します。
- ファイルの作成・保存は許可されたネットワークドライブで行って下さい。
- パソコンやその他機器の異常を発見した場合、速やかに1階カウンターにご連絡下さい。
ご協力をお願いします。
- USBメモリを使用の場合はウイルス感染対策のためのUSB機器検査をカウンターで必ず受けて下さい。

